ESTRUCTURA Y BENEFICIOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE CONSERVACIÓN - IDPC

IDPC - 2023

Instituto Distrital de Patrimonio Cultural

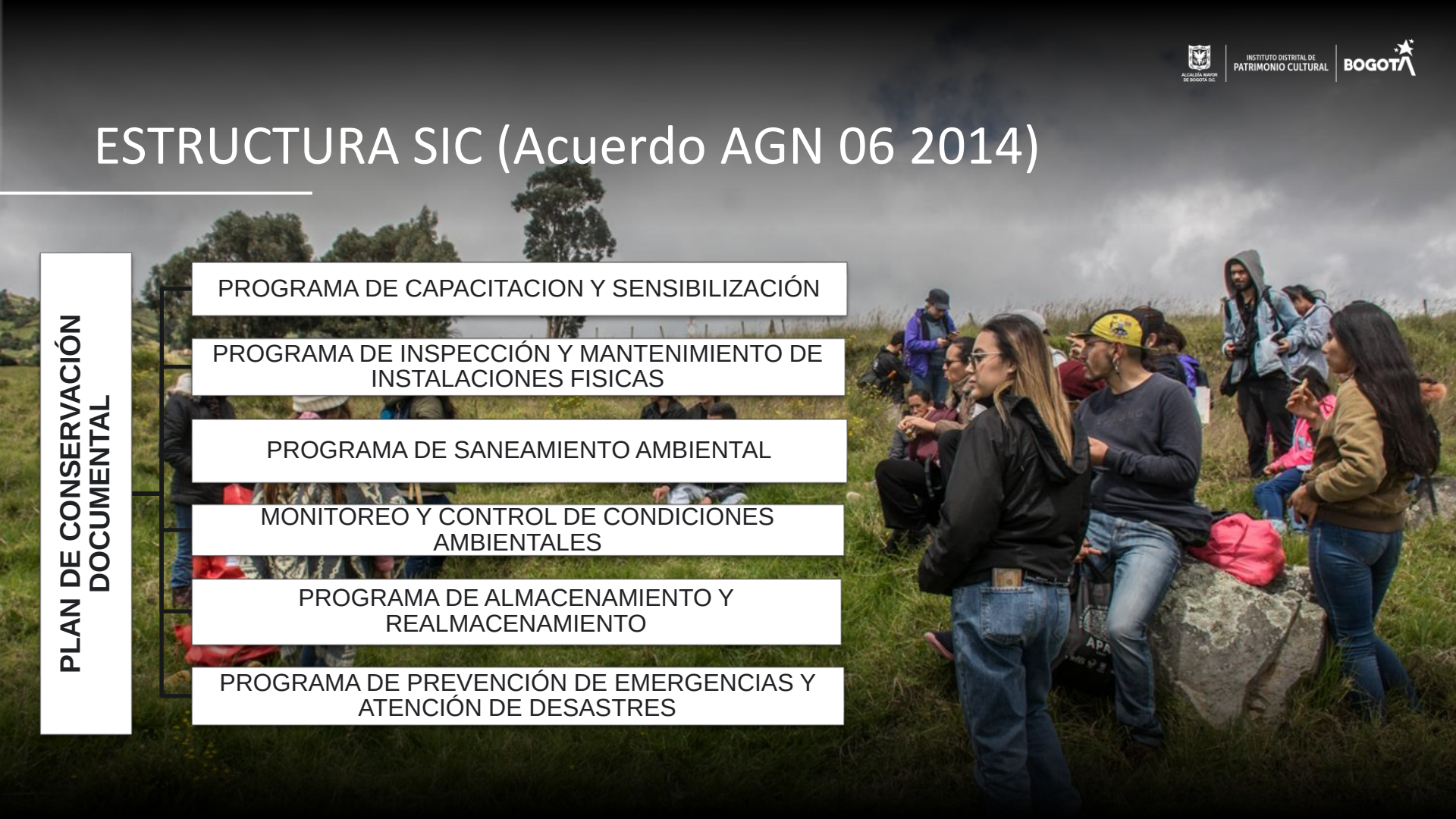
SISTEMA INTEGRADO DE CONSERVACIÓN

conjunto de planes, programas, estrategias, procesos y procedimientos de conservación documental y preservación digital, bajo el concepto de archivo total, acorde con la política de gestión documental y demás sistemas organizacionales, tendiente a asegurar el adecuado mantenimiento de cualquier tipo de información, independiente del medio o tecnología con la cual se haya elaborado, conservando atributos tales como unidad, integridad autenticidad, inalterabilidad, originalidad, fiabilidad y accesibilidad, desde el momento de su producción y/o recepción, durante su gestión, hasta su disposición final, es decir, en cualquier etapa de su ciclo vital.

ESTRUCTURA SIC (Acuerdo AGN 06 2014)

PLAN DE CONSERVACIÓN DOCUMENTAL

- PROGRAMA DE CAPACITACION Y SENSIBILIZACIÓN
- PROGRAMA DE INSPECCIÓN Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES FISICAS
- PROGRAMA DE SANEAMIENTO AMBIENTAL
- MONITOREO Y CONTROL DE CONDICIONES AMBIENTALES
- PROGRAMA DE ALMACENAMIENTO Y REALMACENAMIENTO
- PROGRAMA DE PREVENCIÓN DE EMERGENCIAS Y ATENCIÓN DE DESASTRES



BENEFICIOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE CONSERVACIÓN

- MITIGACIÓN DEL RIESGO DE PERDIDA DE LA INFORMACIÓN
- SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
- REDUCCIÓN EN TIEMPOS DE RESPUESTA PARA SOLICITUD DE CONSULTAS
- GESTIÓN EFICIENTE Y OPORTUNA

INSPECCIÓN Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES FÍSICAS – SEGURIDAD EN EL TRABAJO

PROGRAMA DE INSPECCIÓN Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES FÍSICAS - MOBILIARIO

INSTITUTO DISTRITAL DE PATRIMONIO CULTURAL

INDICADOR DE DETERIORO	ESPACIO: ARCHIVO BIC SEDE PALOMAR DEL PRÍNCIPE FECHA: /01/23			
	UBICACIÓN DEL INDICADOR		DESCRIPCIÓN	ACCIÓN DE MEJORA REQUERIDA
DEFORMACIÓN	RODANTE	X	Se presenta en algunos entrepaños de la estantería debido al peso de la documentación.	Mantenimiento y reemplazo de piezas
	EST. FIJA		Se presenta en algunos entrepaños de la estantería debido al peso de la documentación.	Mantenimiento y reemplazo de piezas
	PLANOTECAS		Planotecas verticales que contienen los planos de la corporación la candelaria los cuales se encuentran en proceso de transferencia secundaria	Dada de baja de este tipo de elementos una vez se surta la transferencia secundaria
	MOBILIARIO DE MADERA			

INSPECCIÓN Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES FÍSICAS SEGURIDAD EN EL TRABAJO

DESPRENDIMIENTO DE ELEMENTOS	RODANTE		Se eliminó la pieza frontal de uno de los carros de la estantería para tener acceso visual al problema estructural que genera los inconvenientes en la apertura y cierre.	Finalizar los trabajos de mantenimiento
	EST. FIJA			
	PLANOTECAS			
	MOBILIARIO DE MADERA			
INCLINACIÓN	RODANTE			
	EST. FIJA			
	PLANOTECAS			
	MOBILIARIO DE MADERA			
OXIDACIÓN-CORROSIÓN	RODANTE			
	EST. FIJA			
	PLANOTECAS			
	MOBILIARIO DE MADERA			



INSPECCIÓN Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES FÍSICAS

PÉRDIDA DE ELEMENTOS	RODANTE		En el sistema de rodamiento	
	EST. FIJA			
	PLANOTECAS			
	MOBILIARIO DE MADERA			
PROBLEMA EN RIELES YO BANDEJAS	RODANTE		La estantería rodante del archivo BIC presenta problemas de apertura y cierre en tres cuerpos generando dificultad en la manipulación, riesgo de accidente laboral y demoras en los tiempos de respuesta a las consultas	
	EST. FIJA			
	PLANOTECAS			
	MOBILIARIO DE MADERA			
SUCIEDAD	RODANTE			
	EST. FIJA			
	PLANOTECAS			
	MOBILIARIO DE MADERA			
USO INADECUADO	RODANTE	X	La particularidad de los expedientes manejados por el archivo BIC es la contención de un alto porcentaje e planos, lo que hace que el tipo de mobiliario no sea el más adecuado para su almacenamiento. El volumen documenta sobrepasa la	Solicitud e instalación de mobiliario adicional para el almacenamiento de elementos de uso diferente al documental.

INSPECCIÓN Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES FÍSICAS – SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

ARGENTINA 2017





ESPAÑA 2012



SANEAMIENTO AMBIENTAL – SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO





ALMACENAMIENTO Y REALMACENAMIENTO – GESTIÓN EFICIENTE Y OPORTUNA – REDUCCIÓN EN TIEMPOS DE RESPUESTA



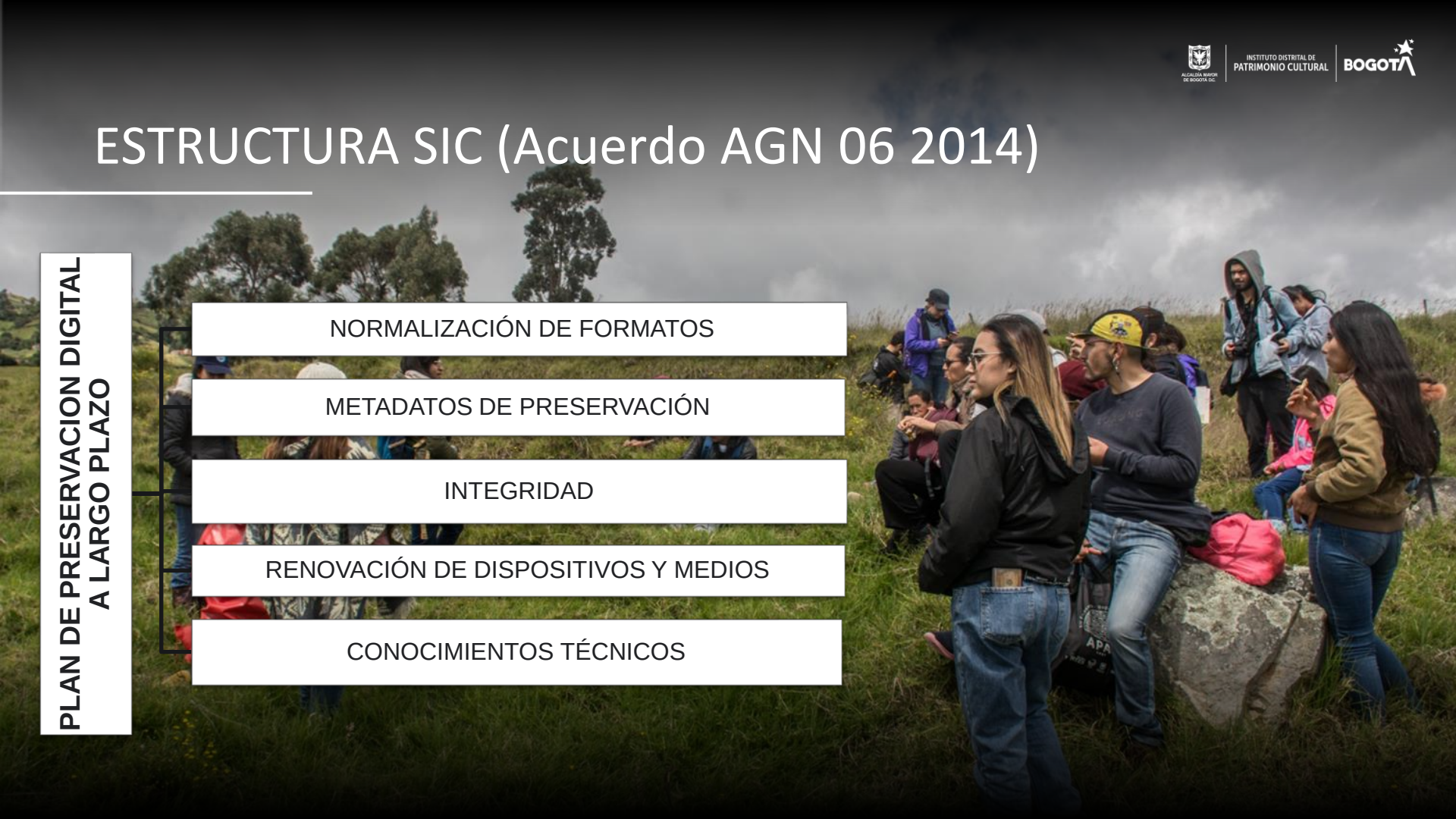




ESTRUCTURA SIC (Acuerdo AGN 06 2014)

PLAN DE PRESERVACION DIGITAL A LARGO PLAZO

- NORMALIZACIÓN DE FORMATOS
- METADATOS DE PRESERVACIÓN
- INTEGRIDAD
- RENOVACIÓN DE DISPOSITIVOS Y MEDIOS
- CONOCIMIENTOS TÉCNICOS



BENEFICIOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE PRESERVACIÓN A LARGO PLAZO

- GESTIÓN EFICIENTE Y OPORTUNA
- REDUCCIÓN EN COSTOS DE ALMACENAMIENTO PARA DOCUMENTOS EN SOPORTES ANALOGOS
- ACTUALIZACIÓN PERMANENTE DE TECNOLOGÍAS
- CONSTRUCCIÓN SIMULTÁNEA DE MEMORIA INSTITUCIONAL

NORMALIZACIÓN DE FORMATOS – GESTIÓN EFICIENTE Y OPORTUNA

FORMATO	CARACTERÍSTICAS	EXTENSIÓN	ESTÁNDAR
PDF/A	Formato de archivo de documentos electrónicos para la Preservación a largo plazo.	.pdf	ISO 19005

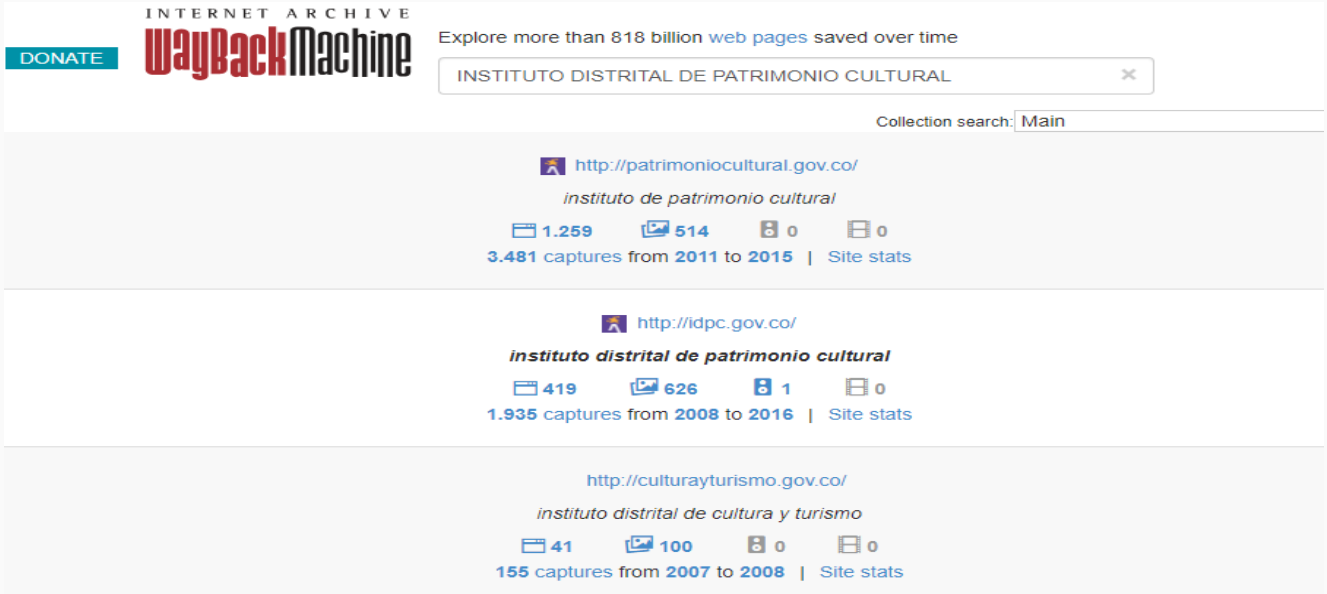
FORMATO	CARACTERÍSTICAS	EXTENSIÓN	ESTÁNDAR
JPEG 2000- Motion	Formato para la Preservación sin pérdida de vídeo en formato digital y migración de las grabaciones de vídeo analógicas obsoletos en archivos digitales	.mj2 .mjp2.	ISO 15444-4



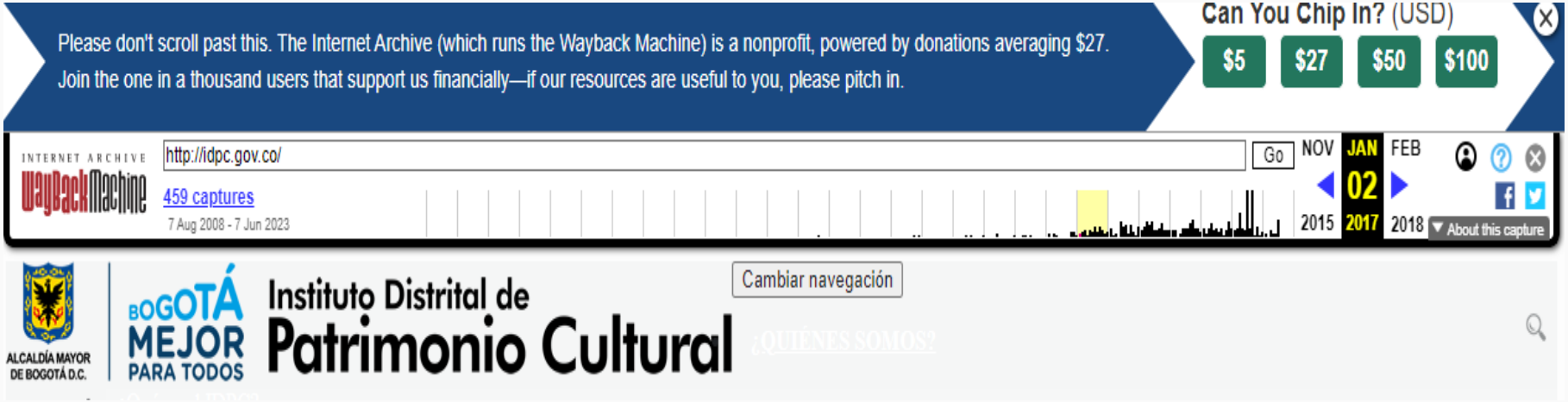
NORMALIZACIÓN DE FORMATOS – CONSTRUCCIÓN SIMULTANEA DE MAMORIA INSTITUCIONAL

FORMATO	CARACTERÍSTICAS	EXTENSIÓN	ESTÁNDAR
Web ARChive	Utilizado para almacenar "Web crawls" como secuencias de bloques de contenido recolectados de la World Wide Web	.warc	ISO 28500

NORMALIZACIÓN DE FORMATOS – CONSTRUCCIÓN SIMULTANEA DE MAMORIA INSTITUCIONAL



NORMALIZACIÓN DE FORMATOS – CONSTRUCCIÓN SIMULTANEA DE MAMORIA INSTITUCIONAL




GRACIAS
www.idpc.gov.co